
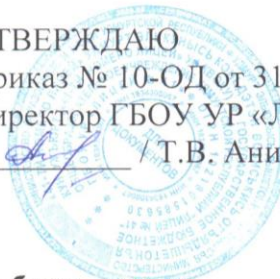


ПРИНЯТО решением  
Педагогического совета  
ГБОУ УР «Лицей № 41»  
Протокол от 31.08.2020 г. № 01

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ № 10-ОД от 31.08.2020 г.  
Директор ГБОУ УР «Лицей № 41»  
 / Т.В. Анисимова



**ПОРЯДОК перевода обучающихся  
из класса в класс в ГБОУ УР «Лицей № 41»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия перевода обучающихся из класса в класс в рамках одной параллели, а также возможность перевода обучающегося через класс в рамках одного уровня общего образования в ГБОУ УР «Лицей № 41» (далее – Лицей).

1.2. Порядок перевода обучающихся (далее — Порядок) разработан в соответствии с ч. 2 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон), уставом Лицея, с учетом мнения Родительского комитета Лицея (протокол от 27.08.2020 г. № 1) и Совета обучающихся Лицея (протокол от 27.08.2020 г. № 1).

**2. Перевод обучающихся из класса в класс в рамках одной параллели**

2.1. Перевод обучающихся из класса в класс в рамках одной параллели возможен:

2.1.1. по инициативе обучающегося после получения им основного общего образования;

2.1.2. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до получения их ребенком основного общего образования;

2.1.3. по инициативе Лицея;

2.1.4. на основании решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Перевод по инициативе обучающегося после получения им основного общего образования возможен в следующих случаях:

2.2.1. при желании перейти в класс (из класса) с углубленным изучением отдельных предметов или с профильным обучением (возможно один раз);

2.2.2. при желании изменить профиль обучения (возможно один раз за время освоения программы среднего общего образования);

2.2.3. по иным личным мотивам (за исключением конфликтной ситуации) (возможно один раз за все время обучения в Лицее).

2.3. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до получения их ребенком основного общего образования возможен в следующих случаях:

2.3.1. при желании перевести ребенка в класс (из класса) с углубленным изучением отдельных предметов (возможно один раз);

2.3.2. при желании перевести ребенка на обучение (с обучения) по адаптированной образовательной программе;

2.3.3. по иным личным мотивам (за исключением конфликтной ситуации) (возможно один раз за все время обучения в Лицее).

2.4. Перевод по инициативе Лицея возможен в следующих случаях:

2.4.1. при оптимизации наполняемости классов;

2.4.2. при изменении количества классов в параллели;

2.4.3. при формировании классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильным обучением или обучением по адаптированным образовательным программам;

2.4.4. по иным аргументированным мотивам (за исключением конфликтной ситуации).

2.5. Перевод по инициативе обучающегося, законных представителей несовершеннолетних обучающихся или Лицея осуществляется на основании решения Педагогического совета Лицея.

2.6. Перевод в другой класс в рамках одной параллели возможен при наличии в нем свободных мест.

2.7. Перевод в класс с углубленным изучением отдельных предметов или с профильным обучением возможен при условии успешного прохождения обучающимся процедур конкурсного отбора, предусмотренных правилами приема.

2.8. Для перевода в другой класс в связи с возникновением конфликтной ситуации заявитель обращается непосредственно в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Перевод в другой класс осуществляется на основании ее решения.

2.9. Перевод в другой класс может осуществляться после окончания учебного периода (четверти, полугодия, года).

### **3. Перевод обучающихся через класс**

3.1. Перевод обучающегося через класс возможен на уровнях начального общего и основного общего образования.

3.2. Перевод через класс на другой уровень образования не допускается.

3.3. Перевод через класс возможен:

3.3.1. по инициативе совершеннолетнего обучающегося;

3.3.2. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4. Перевод через класс возможен при прохождении промежуточной аттестации за тот класс, в котором не предполагается обучение, в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Лицея.

3.5. Перевод через класс возможен только по окончании учебного года.

### **4. Порядок рассмотрения Педагогическим советом обращений о переводе обучающегося**

4.1. Основанием для рассмотрения Педагогическим советом вопроса о переводе обучающегося является письменное заявление на имя директора.

В заявлении должны быть указаны:

- дата написания

- Ф.И.О. заявителя;
- Ф.И.О. обучающегося;
- класс, в котором обучающийся обучается;
- класс, в который предполагается перевод обучающегося;
- причина перевода;
- перечень прилагаемых к заявлению документов и иных материалов;
- подпись заявителя.

4.2. Поданное заявление регистрируется секретарем учебной части (иным уполномоченным лицом) в журнале приема заявлений. Заявителю выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью принимающего лица.

4.3. Заявление выносится на обсуждение ближайшего Педагогического совета.

4.4. Заявитель вправе присутствовать на заседании Педагогического совета во время рассмотрения его заявления. Для этого он должен обратиться с письменной просьбой к председателю Педагогического совета.

4.5. Рассмотрение заявления должно быть объективным и справедливым.

4.6. По итогам рассмотрения Педагогический совет принимает решение с указанием мотивов, на которых оно основано.

4.7. Решение Педагогического совета доводится заявителю под подпись.

В случае, когда решение Педагогического совета невозможно довести до сведения заявителя или заявитель отказывается ознакомиться с ним под подпись, в протоколе производится соответствующая запись. Секретарь Педагогического совета обязан в течение трех рабочих дней направить заявителю уведомление о необходимости явиться для ознакомления с решением Педагогического совета либо дать согласие на отправку по почте выписки из протокола. Со дня направления указанного уведомления Лицей не несет ответственности за несвоевременное ознакомление заявителя с решением Педагогического совета.