

ПРИНЯТО решением
Педагогического совета
ГБОУ УР «Лицей № 41»
Протокол от 31.08.2020 г. № 01

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 10-ОД от 31.08.2020 г.
Директор ГБОУ УР «Лицей № 41»
 / Т.В. Анисимова



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете ГБОУ УР «Лицей № 41»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления педагогических работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Удмуртской Республики «Лицей № 41» (далее по тексту - Лицей) – Педагогического совета Лицея (далее по тексту - Педсовет).

1.2. Педсовет является постоянно действующим коллегиальным органом Лицея, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью.

1.3. Педсовет функционирует в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Лицее, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. Нормативной основой деятельности Педсовета являются Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав Лицея, настоящее Положение.

2. Состав Педсовета и основы его деятельности

2.1. В Педсовет входят все педагогические и методические работники Лицея.

2.2. В состав Педсовета по решению Педсовета кроме педагогических работников Лицея могут входить медицинский работник, представители иных коллегиальных органов.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете ГБОУ УР «Лицей № 41»

2.3. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы обучающихся, на заседания Педсовета могут приглашаться сами обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, которые участвуют в работе Педсовета с правом совещательного голоса и без права голоса при принятии решений.

2.4. Педсовет при необходимости может создавать временные комиссии, инициативные творческие группы по актуальным вопросам образовательной деятельности Лицея, привлекать к их работе компетентных лиц.

2.5. Педсовет осуществляет свою деятельность в течение всего учебного года. Заседания Педсовета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года.

2.6. Внеочередные заседания Педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Лицея.

2.7. Председателем Педсовета является директор Лицея.

2.8. Для подготовки и проведения заседаний, ведения протоколов из числа членов Педсовета избирается секретарь Педсовета.

3. Компетенция Педсовета

3.1. К компетенции Педсовета относится:

- разработка программы развития Лицея в части образовательного компонента;
- разработка и принятие до утверждения директором Лицея образовательных программ, локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность;
- осуществление контроля за реализацией образовательных программ;
- организация методической работы Лицея; создание при необходимости методического, научно-методического, экспертного и других советов, а также временных и постоянных комиссий по различным направлениям образовательной деятельности, предметных методических объединений, творческих, временных, инициативных и рабочих групп для решения локальных педагогических задач, формирование малых педагогических

советов и установление их полномочий по согласованию с директором Лицея;

- рассмотрение состояния и итогов учебной, воспитательной, организационно-массовой, научно-методической, инновационной работы в Лицее и принятие решений о совершенствовании образовательной деятельности;

- определение мер, обеспечивающих повышение квалификации педагогических работников Лицея, поддержку педагогического новаторства, творческий поиск, самообразование педагогических работников Лицея;

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования Лицея, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- рассмотрение предложения директору Лицея для утверждения норм профессионального поведения и профессиональной этики;

- организация внутришкольного контроля и обеспечение функционирования в Лицее внутренней системы оценки качества образования;

- принятие решений

- о порядке организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, об установлении их форм, периодичности и порядка проведения;

- о порядке организации и проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в Лицей для получения основного общего или среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;

- о допуске обучающихся к государственной итоговой

- аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования;
- о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании, подтверждающих получение ими общего образования соответствующего уровня;
 - об условном переводе в следующий класс обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, а также о мерах в отношении обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность;
 - о выдаче лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Лицея, справки об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно выдаваемому Лицеем;
 - о поощрении обучающихся и выпускников Лицея за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной и других видах общественно полезной деятельности;
 - о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;
 - о представлении работников Лицея к наградам, почетным званиям и иным формам поощрения;
- контроль выполнения решений Педсовета;
 - решение иных вопросов общего руководства образовательной деятельностью Лицея, если они не отнесены к компетенции директора Лицея или других коллегиальных органов управления Лицеем.

3.2. Решения Педсовета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

3.3. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.4. Решение Педсовета принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

3.5. Решения Педсовета вступают в законную силу после их утверждения директором Лицея, после чего они становятся обязательными для выполнения всеми педагогическими работниками, обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

4. Регламент работы Педсовета

4.1. Место и время проведения очередного заседания Педсовета определяет и доводит до педагогического коллектива в доступной форме директор Лицея.

4.2. Повестка следующего Педсовета обнародуется не позднее, чем за две недели до срока его проведения.

4.3. Перед началом заседания секретарь Педсовета фиксирует явку членов Педсовета.

4.4. Педсовет правомочен принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 членов Педсовета, включая директора Лицея.

4.5. На заседании Педсовета секретарем ведется протокол. В протокол вносятся:

- дата проведения заседания;
- список присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение выступлений по повестке дня;
- вопросы, вынесенные на голосование;
- результаты голосования;
- вновь принятые решения.

5. Документация Педсовета

5.1. Секретарем Педсовета ведется книга протоколов заседаний, в ней же оформляются решения Педсовета. Книга протоколов Педсовета входит в номенклатуру дел Лицея и хранится у директора Лицея постоянно и передается по акту.

5.2. Книга протоколов пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Лицея.

5.3. Нумерация протоколов возобновляется каждый учебный год от его начала.

5.4. Секретарь Педсовета оформляет, подписывает протокол заседания Педсовета и представляет на подпись председателю Педсовета в течение трех дней от даты заседания.